



เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒
(วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดขนุน จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ.....

(นายสุรียัน ราชผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดขนุน

**รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดขุ่น**

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๘๐๐๗ ๐๐๑๕๒ ๗๒ ๒	ไทยคอม ไอที เซอร์วิส	เครื่องพิมพ์ Multifunction	๘,๐๐๐.๐๐	๓/๒/๒๕๖๔	สพ ๓๔๐๐๑.๐๔/-	
๒	๓๘๐๐๗ ๐๐๑๕๒ ๗๒ ๒	ไทยคอม ไอที เซอร์วิส	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ชนิด Network แบบที่ ๑	๑๑,๐๐๐.๐๐	๓/๒/๒๕๖๔	สพ ๓๔๐๐๑.๐๔/-	
๓	๓๘๐๐๗ ๐๐๑๕๒ ๗๒ ๒	ไทยคอม ไอที เซอร์วิส	เครื่องพิมพ์ Multifunction	๘,๐๐๐.๐๐	๓/๒/๒๕๖๔	สพ ๓๔๐๐๑.๐๔/-	
๔	๑๕๓๐๕ ๐๐๐๘๘ ๕๕๕ ๕	ร้านเม้งมี หอยส์	ชุดโต๊ะนักเรียนอนุบาลพร้อม เก้าอี้	๑๓,๕๐๐.๐๐	๖/๒/๒๕๖๔	สพ ๓๔๐๐๑.๐๔/-	
๕	๑๕๓๐๕ ๐๐๐๘๘ ๕๕๕ ๕	ร้านเม้งมี หอยส์	ชุดโต๊ะนักเรียนอนุบาลพร้อม เก้าอี้	๑๐,๘๐๐.๐๐	๖/๒/๒๕๖๔	สพ ๓๔๐๐๑.๐๔/-	
รวมทั้งสิ้น				๕๑,๓๐๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่สรุป ที่ กค ๐๕๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ตามที่สรุป ที่ กค (กวจ) ๐๕๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่สรุป ที่ กค ๐๕๓๓.๒/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้นำมาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกัน
ควบคุม หรือรักษาโรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))
- ๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๔